

Öffnungszeiten der Buchausgabe

in der Vorlesungszeit:

Mo.-Do.: 10-18 Uhr
Fr.: 10-14 Uhr

in der vorlesungsfreien Zeit:

Mo.-Do.: 10-13 Uhr & 14-17 Uhr
Fr.: 10-14 Uhr

- Für die Benutzung benötigt ihr einen Studenten- oder Personalausweis.
- Dies ist eine **Präsenzbibliothek**, d.h.: Grundsätzlich werden Bücher nicht verliehen (Ausnahme: Wochenendausleihe, s.u.). Sie dürfen i.d.R. im Lesesaal studiert und kopiert werden, müssen jedoch vor Schließung der Ausgabe zurückgegeben werden.
- Dies ist eine **magazinierte Bibliothek**, d.h.: Medien müssen recherchiert und per Bestellzettel bestellt werden (s.u.)

Recherche und Ausleihvorgang

- Buchrecherche: Bücher mit einem Erscheinungsjahr ab 1999 sind grundsätzlich per Computer im [Musikwissenschaftliches Institut Katalog](#) (vor Ort) oder in [USB Portal](#) recherchierbar. Für alle älteren Medien sollte grundsätzlich sowohl im KUG als auch **im Zettelkatalog recherchiert werden!** Eine gescannte Version des [Zettelkatalogs](#) ist auch online abrufbar.
- Tonträger: CDs und DVDs findet ihr grundsätzlich im [KUG](#), während im Zettelkatalog ausschließlich Schallplatten verzeichnet sind. Tonträger werden genauso wie Bücher bestellt und können auf Wunsch in der Phonotheek angehört/angesehen werden.
- Bestellung: Bestellzettel findet ihr im schwarzen Kästchen am Eingang der Buchausgabe. Habt ihr die Signatur/en gefunden, füllt ihr **pro Medium einen Bestellzettel komplett aus** und legt sie zusammengeheftet in das Kästchen. **Bitte maximal 5 Zettel!** Nach wenigen Minuten könnt ihr die Bücher bei uns abholen. Wir behalten dabei euren Studentenausweis ein.
- Rückgabe: Medien müssen **vor Schließung der Buchausgabe** zurück gegeben werden.
- Medien zur Ethnologie: Signaturen wie ECD, ELP und EDVD gehören zu Medien, die sich im **ethnologischen Arbeitsraum** befinden. In diesem Fall fragt ihr sofort dort nach. Bitte beachtet dabei die Öffnungszeiten des ethnologischen Arbeitsraums.
- Handapparate/ Seminarordner: Wisst ihr, dass ein bestimmtes Medium in einem **Handapparat** bereitliegt, so fragt ihr die Hilfskraft danach. Ein Bestellzettel muss jedoch auch dann ausgefüllt werden. **Die Seminarordner** stehen teilweise frei zugänglich im Regal im Lesesaal, teilweise müssen sie bei der Buchausgabe erfragt werden.
- Wochenendausleihe: Musikwissenschaftler können über das Wochenende oder über Feiertage max. 3 Bücher mit nach Hause nehmen (wichtige Ausnahmen: keine Tonträger, Zeitschriften, Lexika, Bände aus Gesamtausgaben). Die Bücher werden dabei wie gewohnt bestellt. Ein Wochenendausleih-Wunsch muss dann jedoch gesondert bei der Hilfskraft angemeldet werden. Die Bücher müssen am nächsten Werktag (i.d.R. also Montag) bis spätestens 12 Uhr zurück gebracht werden.